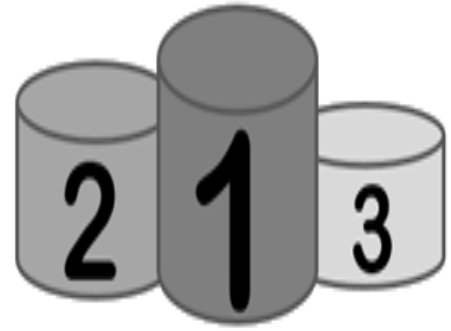


ExcellenceForAll Africa S.A.U

- ✚ Cours de langues
- ✚ Séjours linguistiques
- ✚ Traduction et interprétation
- ✚ Correction et rédaction
- ✚ Edition
- ✚ Education et Formation
- ✚ Prestations diverses



Votre Partenaire pour la Performance

PRÉSENTATION DE LA FORMATION CONTINUE SUR LE MANAGEMENT DES UNIVERSITÉS

Introduction

Le but de ce séminaire est de former des cadres des universités capables d'appuyer les responsables d'universités dans la définition et la mise en place des stratégies d'établissement, de gérer les fonctions opérationnelles transversales (ressources humaines, gestion financière, calcul des coûts, communication, valorisation de la recherche, développement international, gestion et pilotage de projets , etc.) du secteur ou encore d'administrer une structure administrative ou une composante de l'établissement.

Le programme couvre tout le spectre de la gouvernance universitaire :

- Élaboration et évaluation des politiques publiques d'enseignement supérieur et des modèles de financement :
- Bases du droit administratif appliqué à la gestion des universités ;
- Gouvernance et acteurs du système universitaire ; décentralisation du système d'enseignement et autonomie des établissements ;
- Gestion comptable, budgétaire et financière des universités ;
- Organisation pédagogique et gestion des compétences.

Prérequis et Public

Justifier d'un niveau de formation initiale équivalant au minimum à la licence ou occuper des fonctions de cadre administratif dans les établissements d'enseignement supérieur.

Lieu

La formation aura lieu à la salle de conférence de l'immeuble siège de **ExcellenceForAll Africa S.A.U** à Dakar, Sénégal.

Contenu

Le programme de Management des universités se compose de 7 modules :

- Politiques publiques d'enseignement supérieur (3 jours) ;
- Droit administratif appliqué à la gestion des universités (2 jours) ;
- Gouvernance et acteurs du système universitaire (2 jours) ;
- Gestion comptable, budgétaire et financière des universités (2 jours) ;
- Assurance qualité, évaluation, accréditation des universités (2 jours) ;
- Gestion de projets (2 jours) ;
- Organisation pédagogique et gestion des compétences (2 jours).

Module 1 - Élaboration et évaluation des politiques publiques d'enseignement supérieur et des modèles de financement

Le cours vise à présenter et explorer les conditions de mise en œuvre des politiques publiques visant l'enseignement supérieur. En tenant compte des caractéristiques historiques et de la nature du développement de l'université en tant qu'institution indépendante, en particulier dans le contexte africain, le cours commente et compare les différentes approches pour résoudre les relations public-privé, entre l'accent mis par l'université sur la conservation et le développement de la connaissance, d'une part, et la réalisation de ses fonctions publiques, d'autre part.

Historiquement, l'accent a été mis sur l'implication de l'État dans le développement de l'enseignement supérieur, à travers la création d'universités publiques et la mise en place d'exigences nationales communes pour le développement des universités privées. Les conditions et les approches de l'Etat dans le processus de création et de mise en œuvre des politiques publiques dans le domaine de l'enseignement supérieur sont étudiées. Le contenu du cours présente, à son tour, les principales étapes de développement, d'inclusion dans les

plans d'intervention publique et la mise en œuvre pratique des politiques publiques elles-mêmes.

Les modèles de financement, ainsi que leurs spécificités lorsqu'il s'agit de structures universitaires publiques ou privées, sont un objet indépendant d'attention et de recherche appliquée pratique. À l'aide de méthodes d'analyse comparatives, le cours présente la pratique de différents pays africains en termes de modèles de financement et de gouvernance des universités. L'attention est portée sur les différentes conditions et obligations imposées à l'université lorsqu'il s'agit de la mise en œuvre de la politique nationale dans le domaine de l'enseignement supérieur, et lorsque l'accent est mis sur les exigences liées à la qualité de l'enseignement et à la pleine participation à la concurrence.

Module 2 - Principes de base du droit administratif appliqué à la gestion des universités)

Le cours vise à familiariser les participants non-juristes avec le développement des normes et des systèmes juridiques, avec un accent particulier sur les traditions juridiques continentales et communes ; avec les principes généraux du droit public et plus particulièrement avec le droit administratif et son application dans la gestion universitaire ; avec la protection juridique et judiciaire au niveau national et international, contre des actes et des actions des autorités publiques, relevant du droit administratif.

Le cours suit une approche multi-aspect en combinant des approches philosophiques, historiques, administratives, réglementaires et normatives. Son but est de présenter la portée, les spécificités et les principaux problèmes de la science juridique ainsi que d'introduire des concepts et des théories de base du droit public et plus particulièrement du droit administratif et de démontrer certaines des principales méthodes par des études de cas, des analyses de situations problématiques, des ateliers pratiques et des discussions, ciblés sur l'application du droit administratif dans la gestion universitaire.

Module 3 - Gouvernance et acteurs du système universitaire

Ce cours aborde l'exemple concret d'une université publique sénégalaise (ses spécificités, sa gouvernance, ses administrations, son personnel, ses étudiants, l'organisation de sa recherche et sa valorisation, sa mission citoyenne, son plan stratégique). Ce cas sera abordé à la lumière des éléments structurels et politiques locaux tels que :

- Structure de l’UEMOA et niveaux de pouvoir et compétences, particulièrement en ce qui concerne l’enseignement supérieur
- Situation et organisation de l’enseignement dans l’espace CAMES
- Organisation de l’Enseignement Supérieur dans l’espace CAMES
- Structure de l’Enseignement Supérieur dans l’espace CAMES et son évolution
- Organisation de la recherche dans l’espace CAMES
- Les universités dans l’espace CAMES

Sur base de l’analyse, les apprenants seront amenés à :

- Appréhender différentes structures de l’enseignement supérieur via des exemples présentés par l’enseignant et les autres apprenants dans le cadre des travaux
- Réfléchir sur une structure de l’enseignement supérieur d’un pays en particulier, l’analyser en détail, la critiquer et suggérer des améliorations ou adaptations tout en tenant compte du contexte local
- Prendre connaissance des éléments de gouvernance des universités, de leurs objectifs et de leurs missions, de leur organisation et de leur structure, des types de personnel...
- Etudier une université en particulier ou un ensemble d’universités du pays qu’ils choisissent et en présenter une analyse reprenant tous les éléments cités plus haut

Module 4 - Gestion comptable, budgétaire et financière des universités

Ce cours vise à identifier les risques relatifs à la gestion comptable, budgétaire et financière des universités et apprendre à les juguler. Le cours abordera ainsi des thématiques telles que le financement des universités, des notions de comptabilité des institutions publiques dans un contexte de réformes budgétaires au sein de l’UEMOA et de la CEMAC et enfin la gestion budgétaire et financière d’une université en tant que telle.

Module 5 - Assurance qualité, évaluation, accréditation des universités

L’objectif principal du cours est d’offrir aux étudiants les instruments afin de comprendre la nature de l’assurance qualité dans les universités, de connaître les pratiques établies et les débats actuels sur le sujet. Le cours offre aussi aux participants un savoir-faire au sujet de l’introduction des bonnes pratiques en matière d’assurance qualité, ainsi qu’une capacité à construire des modèles spécifiques dans des universités de traditions diverses.

Le cours présente des instruments pour comprendre et expliquer les processus d'assurance qualité dans les universités en relation avec leurs évaluations, accréditations et classements. Les thèmes essentiels du cours sont :

1. Les universités et la qualité de l'enseignement-apprentissage.
2. L'assurance qualité dans les universités :
3. Évaluation de la qualité : modèles africains et européens.
4. Procédures d'accréditation des établissements d'enseignement supérieur.
5. Les classements nationaux et internationaux des universités : pratiques et débats actuels.

Module 6 - Gestion de projets

Piloter un projet, conduire une innovation, à l'université, requiert une compréhension fine des spécificités de cet univers, en même temps que de la capacité des leaders à construire des représentations capables de porter le sens de l'action collective.

La première partie de ce cours interroge le concept de projet dans l'action collective, au travers de son évolution dans l'histoire, de ses différentes dimensions et facettes, de sa relation à la règle et au pouvoir.

La seconde partie s'intéresse au projet en univers pluraliste, là où exercent des professionnels à la stratégie collective de l'organisation au sein de laquelle ils exercent.

Une troisième partie confrontera la caisse à outil traditionnelle de la gestion de projet, avec les attentes et capacités d'une organisation pluraliste. Il sera notamment exploré la notion de stratégie émergente, le positionnement spécifique que doit adopter le(s) leader(s) dans le contexte étudié, la pertinence et limites de ces outils dans l'univers exploré.

Module 7 - Organisation pédagogique et gestion des compétences

En se fondant sur les principes et processus de l'approche programme, ce cours vise à permettre aux participants d'appréhender les différents concepts et étapes liés à la conception, l'organisation, l'évaluation et l'amélioration continue de programmes de formation universitaires afin de garantir leur adéquation avec les besoins et attentes des acteurs tant internes qu'externes à l'institution.

Les participants exerceront leur implémentation au travers de mises en situation et de cas pratiques concrets.

Le cours abordera ainsi les notions de compétences et de référentiel de compétences, leur transposition en acquis d'apprentissage, en méthodes pédagogiques et d'évaluation, l'évaluation de la qualité des programmes et des compétences.

Objectifs

A travers cette formation continue, les participants en situation de gestion ou de management d'une équipe dans un établissement ou une Université, ou ceux en quête d'expérience dans ce domaine, auront l'occasion :

- d'acquérir les bases théoriques et pratiques nécessaires à l'élaboration et à l'évaluation des politiques publiques d'enseignement supérieur et des modèles de financement ;
- de travailler sur les Principes de base du droit administratif appliqué à la gestion des universités, la Gouvernance et acteurs du système universitaire, la Gestion comptable, budgétaire et financière des universités, Assurance qualité, évaluation, accréditation des universités;
- d'appréhender de manière pratique différents outils et méthodes nécessaires au management dans la Gestion de projets, l'Organisation pédagogique et la Gestion des compétences ;

Méthode

Modalités pédagogiques

- Exposé interactif
- Etude de cas en binôme - Travaux de groupe
- Exercices
- Mise en situation
- Evaluations formelles et informelles pendant la formation.

Matériel

ExcellenceForAll Africa S.A.U offrira un bloc-notes, une clé USB et 1 stylo aux participants.

Pendant la formation, un manuel de formation sera fourni aux participants.

La liste des livres recommandés sera transmise à tous les participants lors de l'inscription.

Intervenants

La formation sera animée par des experts ayant acquis plusieurs années d'expérience dans le management public en général et en particulier dans celui des Universités.

Planning

Le programme de Management des Universités se compose de 7 modules fondamentaux soit 2 modules par semaine :

9h - 13h et 14h - 17h

Le déjeuner et 2 pauses café seront offerts par les organisateurs.

Prochaine Date : Du 06 au 24 février 2023

Evaluation et titre décerné

Au début de la formation un questionnaire est administré aux participants afin de déterminer leur niveau. A la fin de la session de formation, un questionnaire d'évaluation permet de mesurer les connaissances acquises. Si le participant assiste à un minimum de 80% de la formation, il recevra une attestation mentionnant son assiduité. Un questionnaire de satisfaction est mis à la disposition des participants, à la fin de la formation, pour évaluer leur degré de satisfaction et la qualité des programmes.

Inscription

Les personnes et institutions intéressées peuvent s'inscrire directement en remplissant le formulaire ci-joint, au plus tard le **30 décembre 2022 à 18h00**, heure de Dakar.

NB : Compte tenu du nombre de places limité, les candidats sont fortement encouragés à déposer leur dossier le plus tôt possible. Les coûts de la formation s'élèvent à **950.000 Fcfa/participant** et sont à la charge de chaque participant ou institution désignée.

Les frais de participation, de déplacement et d'hébergement sont à la charge de chaque participant ou de son établissement d'origine.

A réception du formulaire d'inscription, les candidats sélectionnés recevront une lettre de pré-inscription et une facture. Les coordonnées bancaires sont les suivantes :

ECOBANK :

IBAN : SN0940101610118886100183

SWIFT : ECOCSNDAXXX

Sommaire

Intitulé	Programme de formation continue sur le Management des Universités
Responsable	ExcellenceForAll Africa S.A.U.
Prochaine rentrée	06.02.2023
Durée	3 semaines/ 15j de formation en français
Frais de formation (FCFA)	950.000 FCFA , par participant au programme
Lieu	ExcellenceForAll Africa S.A.U , 5 Place de l'indépendance, Dakar, Sénégal.

Contacts et renseignements

- Mr **Hilaire BELL**, CEO and Founder
- E: info@excellenceforall.lu ou excellenceforall@yahoo.com
- T: + 221 78 156 68 24 / 78 156 68 13
- **Siteweb:** www.excellenceforall.lu



Formulaire d'inscription

Programme de formation continue sur le Management des Universités

Formation Management des Universités

Ce programme vise à former des cadres administratifs capables d'appuyer les responsables d'établissements dans la définition et la mise en place des stratégies d'établissement, de gérer les fonctions opérationnelles transversales (ressources humaines, gestion financière, calcul des coûts, communication, valorisation de la recherche, développement international, gestion et pilotage de projets , etc.) du secteur ou encore d'administrer une structure administrative ou une composante de l'établissement .

Après avoir rempli le questionnaire d'inscription ci-dessous, merci de nous transmettre votre CV. Ce n'est qu'après réception des deux documents que votre candidature sera prise en compte.

Les frais d'inscription à cette formation sont à la charge de chaque participant ou de son établissement d'origine. Les frais de participation à la formation s'élèvent à **950 000 FCFA/participant**. Ils comprennent les droits d'inscription et les supports pédagogiques.

Pour une présentation générale de la formation et de plus amples informations pratiques, veuillez consulter : <https://www.excellenceforall.lu>

Pour toutes les soumissions : excellenceforall@yahoo.com

Date limite de candidature et d'envoi des CV : **30 décembre 2022**

2.Civilité

M

Mme

3.Nom

4.Prénom

5.Date de naissance

6.Adresse courriel

7.Pays de nationalité

8.Téléphone portable (Whatsapp si possible)

9.Fonction administrative

10.Établissement d'origine du participant

11.Nature de l'établissement

- Public
- Privé
- Autre

12.Pays de l'établissement d'origine

13.Attentes du participant concernant cette session de formation

Envoyer